

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

DZIENNY DOM POMOCY W MYCZKOWCACH I DOMOWE USŁUGI OPIEKUŃCZE

INSTYTUCJA REALIZUJĄCA PROJEKT: Caritas Diecezji Rzeszowskiej

OKRES REALIZACJI PROJEKTU: 01.01.2024 r. – 31.12.2026 r.

§1

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt pod nazwą „**Dzienny Dom Pomocy w Myczkowcach i domowe usługi opiekuńcze**” realizowany jest przez Caritas Diecezji Rzeszowskiej, ul. J. Styki 21, 35-006 Rzeszów.
2. Celem projektu jest zwiększenie dostępności do wysokiej jakości usług społ. dla 52 osób dorosłych potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym osób z niepełnosprawnością (OzN) i wsparcie w opiece domowej 12 opiekunów faktycznych (OF), czyli osób pełniących funkcje opiekuńcze wobec osób potrzebujących wsparcia, poprzez rozwój środowiskowych form pomocy: Dzienny Dom Pomocy (dla 40 osób) i usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania (dla 12 osób), w zakresie wynikającym z indywidualnej diagnozy, realizowanych w formule deinstytucjonalizacji, na terenie powiatu leskiego, w okresie 01.12.2023-31.12.2026.
3. Biuro projektu znajduje się w Caritas Diecezji Rzeszowskiej, Ośrodek Wypoczynkowo-Rehabilitacyjny w Myczkowcach, pod adresem: Myczkowce10A, 38-623 Uherce Mineralne. Biuro projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:30 oraz w innych godzinach, po wcześniejszym uzgodnieniu, telefon kontaktowy: 13 46 183 70 w. 37.
4. Projekt współfinansowany jest ze środków Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia na lata 2021 -2027, priorytet FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, działanie 07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej.
5. Okres realizacji projektu: 01.01.2024-31.12.2026r.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny dla uczestników projektu, których dochód nie przekracza 150 % kryterium dochodowego pomocy społecznej, czyli: 1 164 zł dla osoby samotnie gospodarującej oraz 900 zł dla osoby zamieszkującej z rodziną.
7. Dla uczestników projektu, których dochód przekracza 150 % kryterium dochodowego pomocy społecznej, stosuje się częściową odpłatność za usługi opiekuńcze, w wysokości 5,00 zł/h opieki w miejscu zamieszkania, 18,00 zł za 1 dzień opieki stacjonarnej w DDP.

§2

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Kryteria kwalifikowalności do udziału w projekcie jako podopieczny DDP, weryfikowane są na podstawie danych zawartych we Wniosku, składanym przez kandydata przed przystąpieniem do projektu.

1.1 Uczestnikami projektu, podopiecznymi DDP, mogą być osoby spełniające oba poniższe kryteria:

1.1.1 Osoby powyżej 18- tego roku życia, które z powodu wieku, stanu zdrowia i/lub niepełnosprawności, potrzebują wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego (weryfikacja na podstawie zaświadczenia wydanego przez lekarza POZ);

1.1.2 Osoby, które w dniu złożenia Wniosku, zamieszkują na terenie powiatu leskiego, w rozumieniu art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (weryfikacja na podstawie oświadczenia);

1.2 Pierwszeństwo do udziału w projekcie mają osoby, które otrzymają na etapie rekrutacji punkty premiujące, weryfikowane i przyznawane na podstawie poniższych dokumentów, zgodnie z podaną punktacją:

1.2.1 legitymujące się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (10 pkt.),

1.2.2 z niepełnosprawnością sprzężoną (u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności) - kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności) (5 pkt.)

1.2.3 z zaburzeniami psychicznymi - kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności) (5 pkt.)

1.2.4 z niepełnosprawnością intelektualną - kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności) (5 pkt.)

1.2.5 z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi wg. klasyfikacji ICD 10 - kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności) (5 pkt.)

- 1.2.6 korzystające z Funduszy Europejskich na Pomoc Żywnościową na lata 2021 – 2027 (a zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powiełał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z FE PŻ – oświadczenie (10 pkt),
- 1.2.7 zamieszkujące samotnie (10 pkt),
- 1.2.8 kobiety (2 pkt).

1.3 Uczestnikiem projektu nie może być osoba, na którą pobierany jest zasiłek, z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

2. Kryteria kwalifikowalności do udziału w projekcie jako Opiekun Faktyczny, weryfikowane są na podstawie danych zawartych w Formularzu Zgłoszeniowym, składanym przez kandydata przed przystąpieniem do projektu.

2.1 Opiekunami faktycznymi zostają osoby spełniające łącznie poniższe warunki:

- 2.1.1 osoby zajmujące się osobami potrzebującymi wsparcia, zakwalifikowanymi do projektu,
- 2.1.2 osoby pełnoletnie, opiekujące się osobami potrzebującymi wsparcia, niebędące opiekunami zawodowymi i niepobierające wynagrodzenia z tytułu opieki nad w/w osobami,
- 2.1.3 osoby, które w dniu złożenia Wniosku zamieszkują na terenie powiatu leskiego, w rozumieniu art. 25 ustawy kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964r.

3. Zasady rekrutacji do projektu są zgodne z polityką równych szans – kobiety, mężczyźni, niepełnosprawni – rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi, jednakowymi dla wszystkich kandydatów.

4. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.

5. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych 52 uczestników projektu, czyli: osób dorosłych, potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu: Dzienny Dom Pomocy (dla 40 osób) i usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania (dla 12 osób), a także 12 opiekunów faktycznych (OF), czyli osób pełniących funkcje opiekuńcze wobec osób potrzebujących wsparcia.

§3.

PROCEDURA REKRUTACYJNA

1. Pierwszy nabór potencjalnych uczestników projektu: **18.12.2023 r. do 29.12.2023 r.**
2. W przypadku zrekrutowania niewystarczającej liczby uczestników, rekrutacja będzie miała charakter otwarty, rozpatrywane będą wnioski, które wpłynęły po zakończeniu pierwszego naboru.
3. Wnioski składane w trybie ciągłym, po zakończonym pierwszym naborze, zostaną rozpatrzone w momencie zrekrutowania niewystarczającej liczby uczestników lub zwolnienia się miejsca w DDP.
4. Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o regulamin, za pomocą dokumentów rekrutacyjnych:
 - a. Wniosek osoby niesamodzielnej, załącznik nr 1.
 - b. Zaświadczenie lekarskie, załącznik nr 2.
 - c. Zakres wsparcia osoby ubiegającej się o opiekę w miejscu zamieszkania (w przypadku opieki mobilnej), załącznik nr 3.
 - d. Formularz Opiekuna Faktycznego (w przypadku opieki mobilnej), załącznik nr 4.
5. Komisja jest odpowiedzialna za przeprowadzenie procesu rekrutacji oraz dokonanie wyboru Uczestników Projektu.
6. Rekrutacja składa się z następujących etapów:
 - 5.1 publikacja dokumentów rekrutacyjnych: dokumenty rekrutacyjne opublikowane na stronie internetowej Caritas Diecezji Rzeszowskiej www.caritas.rzeszow.pl , Ośrodek Wypoczynkowo-Rehabilitacyjny w Myczkowcach www.myczkowce.org.pl. Dokumenty będą również dostępne w wersji papierowej w Biurze Projektu oraz m. in. w ośrodkach M/GOPS z terenu powiatu leskiego;
 - 5.2 przyjmowanie zgłoszeń: kandydaci będą składać wypełnione formularze zgłoszeniowe w biurze projektu. W przypadku braku możliwości osobistego złożenia wniosku w Biurze Projektu, istnieje możliwość przesłania pocztą lub wypełnienia dokumentacji rekrutacyjnej z pomocą pracowników DDP w miejscu zamieszkania kandydata.

- 5.3 ocena nadesłanych zgłoszeń podopiecznych DDP przez Komisję Dokonującą Wyboru, tj. Dyrektor OWR w Myczkowcach, Dyrektor DDP, Kierownik Projektu na podstawie:
- 5.3.1 Kryteriów formalnych: spełnienie specyficznych kryteriów dostępu, zgodnie z §2, pkt. 1.1;
 - 5.3.2 Kryteriów premiujących: uzyskana ilość punktów premiujących wymienionych w §2, pkt. 1.2.
- 5.4 ocena nadesłanych zgłoszeń opiekunów faktycznych przez Komisję Dokonującą Wyboru, na podstawie: kryteriów formalnych wymienionych w §2, pkt. 2.1.
- 5.5 Sporządzenie listy osób zakwalifikowanych do projektu wraz z informacją o rodzaju przyznanego wsparcia. W przypadku niewystarczającej ilości miejsc w projekcie, przygotowana zostanie lista rezerwowa. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie w momencie zwolnienia się miejsca w projekcie, na podstawie kryteriów premiujących, zawartych w formularzach wszystkich kandydatów oczekujących w chwili posiedzenia Komisji Dokonującej Wyboru.
- 5.6 poinformowanie zakwalifikowanych kandydatów o przyznanym wsparciu: telefonicznie na nr telefonu podany w formularzu rekrutacyjnym.

§4

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

- 1.1. udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu oraz natychmiastowego informowania personelu projektu o każdorazowej zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji), sytuacji rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach, mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;
- 1.2. uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb i oczekiwań,

- 1.3. potwierdzania obecności uczestnictwa w poszczególnych formach wsparcia lub dzienniku czynności opiekuńczych, podpisem własnoręcznym lub opiekuna prawnego.
- 1.4. w przypadku spodziewanej nieobecności, uczestnik zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić personel projektu. W przypadku nieobecności z powodów niezależnych od uczestnika lub działania tzw. siły wyższej, uczestnik zobowiązuje się możliwie najszybciej powiadomić personel projektu o przyczynie nieobecności.
- 1.5. zapłaty należności za dany miesiąc; należność będzie obliczana na podstawie listy obecności w DDP lub dziennika czynności opiekuńczych. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej, odpłatność zostanie stosownie pomniejszona. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej, uczestnik zobowiązuje się do ponoszenia odpłatności, o której mowa w §1, ust. 7.
- 1.6. przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych w ramach Projektu form wsparcia;
- 1.7. wypełniania zaleceń Instytucji Realizującej Projekt, w zakresie realizowanych zadań projektowych oraz współpracy z osobami prowadzącymi określone formy wsparcia,
- 1.8. przekazywania danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie, potrzebne do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego, tj. do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie;
- 1.9. wzięcia udziału w przyszłym badaniu ewaluacyjnym, na potrzeby pomiaru wskaźników rezultatu długoterminowego po zakończeniu udziału w Projekcie;
- 1.10. poddania się czynnościom kontrolnym, prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
- 1.11. przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz ogólnych zasad współżycia społecznego, w tym:
 - a) Zabrania się wnoszenia oraz spożywania na terenie DDP alkoholu,
 - b) Zabrania się wstępu do DDP osobom, co do których istnieje podejrzenie, iż są w stanie nietrzeźwości; w tym celu powiadamia się policję, celem potwierdzenia lub wykluczenia stanu nietrzeźwości,
 - c) Zabrania się wyrażania na zajęciach w sposób wulgarny,

- d) Zabrania się stosowania jakiegokolwiek przemocy, w tym: słownej, fizycznej, psychicznej w stosunku do uczestników oraz kadry DDP,
- e) Każdy uczestnik zobowiązany jest do dbania o higienę osobistą, w stopniu zapewniającym nieuciążliwą pracę w grupie DDP.

2. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z:

a) działania siły wyższej (poprzez siłę wyższą należy rozumieć: wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą chorobę, nagłą hospitalizację, pożar oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron);

b) ważnych przyczyn osobistych;

c) przyczyn natury zdrowotnej, uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie;

d) innych przyczyn losowych;

3. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnej, z podaniem przyczyny rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie.

§5

ZASADY WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik Projektu otrzymuje pisemną naganą w przypadku naruszenia postanowień § 4 ust. 1, pkt 1.11.

2. Uczestnik Projektu podlega wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników Projektu) w przypadku:

- 1.1. Trzykrotnego otrzymania nagany w związku z naruszeniem postanowień § 4 ust. 1, pkt 1.11 niniejszego Regulaminu;

- 1.2. podania fałszywych informacji w dokumentacji projektowej;
- 1.3. nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Umowie/Kontrakcie;
- 1.4. nieobecności, trwającej ponad 1 miesiąc;

2. Decyzję o ewentualnym wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie podejmuje Dyrektor DDP na podstawie niniejszego Regulaminu.

3. O wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w pkt.1, Dyrektor DDP powiadamia Uczestnika Projektu (w uzasadnionych przypadkach członka rodziny) osobiście, telefonicznie lub drogą pocztową, (na adres wskazany w formularzu rekrutacyjnym).

4. W przypadku nieobecności trwającej ponad 1 miesiąc, w uzasadnionym przypadku, Dyrektor DDP może odstąpić od wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie.

5. W przypadkach zagrażających zdrowiu lub życiu personelu projektu istnieje możliwość wykluczenia Uczestnika projektu w trybie natychmiastowym.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wraz ze wzorem wszystkich dokumentów, o których w nim mowa jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Caritas Diecezji Rzeszowskiej www.caritas.rzeszow.pl oraz www.myczkowce.org.pl.

2. W uzasadnionych przypadkach, Instytucja Realizująca Projekt zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

3. Zmieniony Regulamin będzie każdorazowo publikowany na stronie internetowej Instytucji realizującej projekt.

4. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu, wiążąca zarówno dla Kandydatów, jak i Uczestników Projektu, należy do Instytucji Realizującej Projekt.

5. Od decyzji Instytucji Realizującej Projekt nie przysługuje odwołanie.

Załączniki:

1. Wniosek osoby niesamodzielnej.
2. Zaświadczenie lekarskie.
3. Zakres wsparcia osoby ubiegającej się o opiekę w miejscu zamieszkania (w przypadku opieki w miejscu zamieszkania).
4. Formularz Opiekuna Faktycznego (w przypadku opieki w miejscu zamieszkania).